

**Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych  
OGŁASZA**

postępowanie prowadzone w trybie przetargu  
opartego o zapisy art. 70<sup>1</sup> - 70<sup>5</sup> ustawy Kodeks cywilny pod nazwą

**Wykonywanie czynności Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w ramach realizacji zadań remontowych  
i inwestycyjnych w filiach Gliwickiego Centrum Organizacji Pozarządowych**

**Nazwa i adres zamawiającego:** Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych, ul. Zwycięstwa 1, 44-100  
Gliwice.

e-mail: gcop@um.gliwice.pl

tel. +48 32/2320477

**Opis przedmiotu zamówienia:**

kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

główny przedmiot:

kod CPV: 71.24.70.00-1 - nazwa: Nadzór nad robotami budowlanymi

Wykonywanie czynności Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w ramach realizacji zadań remontowych  
i inwestycyjnych w filiach Gliwickiego Centrum Organizacji Pozarządowych (zwanego dalej GCOP).

**Planowany zakres zadań to:**

1. Adaptacja pomieszczeń filii GCOP przy ul. Jagiellońskiej 21 w Gliwicach (przewidywana wartość: 362  
829,31 zł brutto).

2. Adaptacja korytarzy, klatek schodowych filii GCOP przy ul. Barlickiego 3 w Gliwicach – część II  
(przewidywana wartość: 494 645,05 zł brutto).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia o dodatkowe zadania  
remontowe.

**Do obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należeć będą wszystkie czynności przewidziane  
w przepisach prawa, w tym m. in.:**

- 1) weryfikacja kosztorysów ofertowych,
- 2) wizyty na terenie budowy nie rzadziej niż trzy razy w tygodniu,
- 3) przygotowanie i prowadzenie dziennika budowy dla każdego z zadań,
- 4) kontrolowanie na bieżąco prac wykonawcy robót, wnoszenie w przedmiotowym zakresie uwag i wniosków  
z powiadomieniem Zamawiającego.
- 5) uzgodnienia zmian w projektach z projektantem oraz firmą wykonawczą,
- 6) utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między uczestnikami inwestycji oraz sporządzanie  
pisemnych notatek ze spotkań uczestników inwestycji,
- 7) ocenianie i rozstrzyganie wszelkich roszczeń związanych z realizacją umowy, problemów powstałych  
podczas realizacji robót z powiadomieniem Zamawiającego,
- 8) dołożenie wszelkich starań w celu zapobiegania sporom i opóźnieniom w realizacji robót, w szczególności  
w zakresie dotrzymania terminów wynikających z umowy,
- 9) zawiadomienie Zamawiającego oraz wykonawcy robót o wszelkich uchybieniach w wywiązywaniu się  
z obowiązków wynikłych z warunków umowy oraz dotyczących BHP i bezpieczeństwa i ochrony praw osób  
trzecich,
- 10) zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót,
- 11) negocjowanie z wykonawcą inwestycji i pisemne rekomendowanie Zamawiającemu na bieżąco wszystkich  
robót spoza harmonogramu,
- 12) sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub  
zamiennych, uzasadnienie potrzeby wykonywania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich  
wykonanie,
- 13) szacowanie i weryfikowanie robót dodatkowych lub zamiennych zaproponowanych przez wykonawcę  
robót, w zakresie wartości fizycznych i finansowych,
- 14) zapewnienie kompletności i analiza dokumentów odbiorowych przygotowanych przez wykonawcę robót,
- 15) potwierdzanie gotowości wykonawcy robót do odbioru końcowego robót,
- 16) uczestniczenie w czynnościach odbioru częściowego oraz końcowego robót oraz w okresie gwarancji

i rękojmi na roboty budowlane,  
17) nadzór i akceptacja przeprowadzonych prób wytrzymałościowych,  
18) rzeczowe i finansowe rozliczenie robót wynikających z zawartej umowy,  
19) wystąpienie o pozwolenie na użytkowanie do Nadzoru Budowlanego,  
20) wykonywanie innych czynności wskazanych przez Zamawiającego, a nie wyszczególnionych w umowie, których wykonanie gwarantuje prawidłowe wykonanie zadań inwestycyjnych.

Szczegółowe warunki wykonania przedmiotu zamówienia znajdują się w Istotnych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

**Termin wykonania zamówienia:** od daty podpisania umowy do 31.12.2019 r.

**Opis warunków przystąpienia do przetargu:**

**1) Wiedza i doświadczenie:**

O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy: Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie co najmniej trzy usługi polegające na wykonywaniu czynności Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o łącznej wartości co najmniej 19 000,00 zł brutto.

**2) Osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnej funkcji inspektora Nadzoru w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- instalacyjnej w zakresie instalacji sanitarnych.

Osoby spełniające powyższe kryterium i wskazane w załączniku nr 4 do ogłoszenia będą wykonywali osobiście zamówienie. W razie zmiany którejkolwiek z wskazanych osób, osoba ją zastępująca musi posiadać takie same uprawnienia.

Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem uprawnień wraz z aktualnym zaświadczeniem właściwej izby samorządu zawodowego.

W przypadku podmiotów działających wspólnie powyższe warunki określone w pkt 1) i 2) będą oceniane łącznie dla wszystkich podmiotów.

**Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dostarczyć wraz z drukiem oferty:**

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami potwierdzającymi spełnienie warunku udziału w postępowaniu o treści załącznika nr 4 do ogłoszenia,
- wykaz wykonanych usług z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców o treści załącznika nr 3 do ogłoszenia oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie,

**Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	$W_a=100,00$	$Ca=((C_{min}/C_{of}) \times W_a) \times 100 \text{ pkt}$

gdzie:

$C_{min}$  - najniższa cena

$C_{of}$  - cena badanej oferty

$C_a$  - liczba punktów w kryterium

$W_a$  - waga w ocenianym kryterium

2) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,

3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,

4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

**UWAGA!** Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

1) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie powyższych kryteriów,

2) zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

#### **Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:**

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu. Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień, jeżeli zapytanie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

#### **Forma, miejsce i termin składania ofert**

Ofertę o treści załącznika nr 1 należy przesłać w formie pisemnej na adres Zamawiającego lub mailem na adres przetargi@gcop.gliwice.pl do dnia **18-01-2019 r.** do godziny **09:00**.

#### **Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

#### **Zmiana lub odwołanie warunków przetargu:**

Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić lub odwołać warunki przetargu. Informację o dokonanej zmianie lub odwołaniu zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

#### **Warunki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru:**

Zamawiający zamknie przetarg bez dokonania wyboru, jeżeli:

- a) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków przetargu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- d) przetarg obciążony będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

#### **Warunki odwołania przetargu:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu przetargu zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

#### **Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:**

Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

- a) zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
- b) treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
- c) oferent nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie wykaże spełniania warunków przystąpienia do przetargu,
- d) będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową,
- e) oferent w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w sposób zawiniony naruszył obowiązki zawodowe lub umowne, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

**Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:**

W toku badania i oceny ofert zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek zamawiający zamieści w informacji o wynikach przetargu.

**Zasady uzupełniania dokumentów:**

Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę i który wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub jeżeli dokumenty te zawierają błędy, wzywa się do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów lub uzupełnienia dokumentów, które nie potwierdzają spełniania warunków przystąpienia do przetargu, procedurę, o której mowa w zdaniu pierwszym stosuje się do kolejnego oferenta, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru.

**Forma składanych dokumentów:**

Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**Sposób porozumiewania się zamawiającego z oferentami (przed i po otwarciu ofert):**

- 1) wszystkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje dotyczące przetargu zamawiający:
  - a) **do upływu terminu składania ofert** – zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu,
  - b) **po upływie terminu składania ofert** – prześle pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z wyjątkiem informacji, o których mowa w pkt. 2),
- 2) informację o wynikach lub o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru zamawiający przekaze na piśmie oferentom oraz zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu.

**Zasady zmiany lub wycofania oferty:**

Oferent będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, składając w sekretariacie organizatora przetargu stosowne pisemne oświadczenie.

**Wybór oferty:**

- 1) w przypadku jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert przetargowych lub zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty,
- 2) jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,
- 3) jeżeli w przetargu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach,
- 4) jeżeli w przetargu, w którym cena nie jest jedynym kryterium, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie oraz o takim samym bilansie pozostałych kryteriów, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie kryterium ceny. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

**Oferty złożone po terminie:**

Zwrot oferty złożonej po terminie nastąpi na pisemny wniosek oferenta.

**Istotne postanowienia umowy:**

: .

**Uwaga! Do niniejszego przetargu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.**

**Załączniki**

- 1) Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 - istotne postanowienia umowy,
- 3) Załącznik nr 3 - wykaz usług,

- 4) Załącznik nr 4 - wykaz osób,
- 5) Załącznik nr 5 - informacja o RODO

Inspektor

14-01-2019 r. Bernadeta Mandok

---

data i podpis osoby sporządzającej ogłoszenie

Zastępca Dyrektora Jednostki

14-01-2019 r. Agnieszka Leszczyńska

---

data i podpis osoby upoważnionej