

Oznaczenie sprawy: GCOP-ZP.2712.1.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 5 225 000 euro

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:	Przebudowa budynku filii GCOP przy ul. Barlickiego 3 w Gliwicach
--	---

1. Zamawiający - nazwa i adres

Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych
 ul. Zwycięstwa 1, 44-100 Gliwice
 e-mail: przetargi@gcop.gliwice.pl
 tel. +48 32/2320477

2. Tryb udzielenia zamówienia

1) przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz.2164) zwanej dalej "ustawą pzp".

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.
- 2) kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 główny przedmiot:
 kod CPV: 45.21.13.50-7 - nazwa: Roboty budowlane w zakresie budynków wielofunkcyjnych
 dodatkowe przedmioty:
 kod CPV: 45.00.00.00-7 - nazwa: Roboty budowlane
 kod CPV: 45.31.60.00-5 - nazwa: Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
 kod CPV: 45.45.30.00-7 - nazwa: Roboty remontowe i renowacyjne
 kod CPV: 45.42.11.41-4 - nazwa: Instalowanie przegród
 kod CPV: 45.42.11.46-9 - nazwa: Instalowanie sufitów podwieszanych
 kod CPV: 45.42.11.00-5 - nazwa: Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów
 kod CPV: 45.22.30.00-6 - nazwa: Roboty budowlane w zakresie konstrukcji
 kod CPV: 45.31.00.00-3 - nazwa: Roboty instalacyjne elektryczne
 kod CPV: 45.45.00.00-6 - nazwa: Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
- 3) opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiotem zamówienia jest realizacja przebudowy budynku filii GCOP przy ul. Barlickiego 3 w Gliwicach w ramach realizowanych zadań projektowych pn.

1. Przebudowa budynku filii GCOP przy ul. Barlickiego 3 w Gliwicach polegająca na wydzieleniu i oddymianiu klatek schodowych oraz przebudowie instalacji elektrycznej i hydrantowej - Wydzielenie i oddymianie klatek schodowych,
2. Przebudowa instalacji elektrycznej, uzupełnienie - klatki schodowej,
3. Remont pomieszczeń piwnicznych w filii GCOP w Gliwicach ul. Barlickiego 3 – pomieszczenia 2, 2a, 2a1

II. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące roboty budowlane:

1. Wydzielenie i oddymianie klatek schodowych,
2. Przebudowa instalacji elektrycznej , uzupełnienie- klatki schodowej
3. Remont pomieszczeń piwnicznych w filii GCOP w Gliwicach ul. Barlickiego 3 – pomieszczenia 2, 2a, 2a1

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja projektowa, projekt zamienny, przedmiary, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

III. Nazwy własne

W przedstawionej dokumentacji projektowej wskazania na urządzenia techniczne i materiały z podaniem producenta należy traktować jako przykładowe ze względu na zasady ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2015, poz. 2164), a zwłaszcza art. 29 do 31

Inwestor w wyniku przeprowadzonej weryfikacji dokumentacji projektowej rezygnuje z wszystkich nazw własnych występujących w projekcie „Przebudowa budynku filii GCOP przy ul. Barlickiego 3 w Gliwicach polegająca na wydzieleniu i oddymianiu klatek schodowych oraz przebudowie instalacji elektrycznej i hydrantowej - Wydzielenie i oddymianie klatek schodowych, Architektura i Konstrukcja”.

IV. Dodatkowe informacje

Z uwagi na dokonaną w budynku częściową wymianę drzwi wewnętrznych na drzwi firmy PORTA, zabudowa drzwi opisanych na stronie 5, punkt 5.5, projektu budowlano-wykonawczego, drzwi wewnętrzne podlegające wymianie powinny być z płyty z okleiną HPL i elementami z blachy nierdzewnej, kolorystycznie dobrane do istniejących drzwi w budynku (z uwagi na dokonaną częściową wymianę drzwi w budynku należy przewidzieć zabudowę drzwi PORTA lub równoważnych o tych samych parametrach technicznych i właściwościach optycznych jak drzwi zabudowane).

V. Dodatkowe prace

Oferta cenowa powinna zawierać koszty obniżenia o około 30 cm wysokości montażu istniejących, zabudowanych w korytarzach 10 sztuk kamer monitoringu. Uzupełnienia linii zasilającej kamery należy dokonać kablem UTP.

VI. Prace na poziomie parteru należy wykonać w ostatniej kolejności.

VII. Harmonogram

Wykonawca przedłoży Inwestorowi przed rozpoczęciem robót budowlanych i przed podpisaniem umowy harmonogram przewidzianych prac uzgodniony z Inspektorem nadzoru inwestorskiego oraz z Inwestorem.

VIII. Specyfika pracy

1. Wykonawca uwzględni specyfikę pracy w czynnych obiektach oświatowych i dostosuje do niej sposób realizacji robót budowlanych.
2. Wykonawca musi zorganizować teren budowy w taki sposób by umożliwić jednostce prowadzenie swojej działalności. Wykonawca robót jest zobowiązany do ogrodzenia terenu prowadzonych robót budowlanych.
3. Prace głośne, pyłące itp. prace uciążliwe będą prowadzone na terenie budowy po zakończeniu zajęć lekcyjnych po godzinie 15.00. Odstępstwo od tych zasad jest możliwe po uzyskaniu pisemnych uzgodnień z umocowanym przedstawicielem Użytkownika i inspektorem nadzoru reprezentującego Zamawiającego.
4. Prowadzenie robót wewnątrz budynku po godzinach pracy jednostki i w dni wolne od pracy wymaga pisemnej zgody umocowanego przedstawiciela użytkownika.
5. Obowiązkowe jest prowadzenie dziennika budowy jako dokumentu budowy z realizacji zadania.

Wymagany termin gwarancji: min. 36 miesięcy, max. 72 miesiące, licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy, przy czym okres gwarancji musi być równy okresowi rękojmi,

Wymagany termin rękojmi: min. 36 miesięcy, max 72 miesiące, licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy, przy czym okres rękojmi musi być równy okresowi gwarancji.

4. Oferty częściowe

1) zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,

5. Zamówienia uzupełniające

1) zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających,

6. Oferty wariantowe

1) zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych,

7. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia

1) termin wykonania zamówienia: 3 miesiące od daty podpisania umowy

Terminem zakończenia przedmiotu umowy, o którym mowa powyżej, jest dzień pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę do Zamawiającego gotowości do odbioru końcowego całego przedmiotu umowy. Do pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę załącza się:

- a) kopie wpisów w dzienniku budowy o zakończeniu robót budowlanych wraz z potwierdzeniem przez inspektora nadzoru (uwaga: inspektor nadzoru dokonuje potwierdzenia w terminie do 3 dni roboczych od daty powiadomienia go o dokonaniu przez kierownika budowy i kierowników robót branżowych w dzienniku budowy wpisu o zakończeniu robót budowlanych),
- b) protokół przekazania do sprawdzenia inspektorowi nadzoru dokumentacji powykonawczej,
- c) kopie zawiadomienia właściwego organu o zakończeniu robót budowlanych

Brak któregośkolwiek z w/w załączników do pisemnego zgłoszenia zakończenia robót budowlanych stanowi o bezskuteczności zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.,

2) obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną, która będzie polegała na: budowie lub przebudowie lub remoncie budynku. Wartości roboty opisanej powyżej powinna wynosić co najmniej 1 000 000,00 (brutto), w tym prace elektryczne o wartości 100 000 złotych brutto. Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia dla podmiotów występujących wspólnie będzie oceniany łącznie dla wszystkich podmiotów.

2. Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których potencjał techniczny pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia,

3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to znaczy - kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi (branża budowlana),

-kierownikiem robót elektrycznych posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi (branża elektryczna),.

W przypadku podmiotów działających wspólnie osoby zdolne do wykonania zamówienia podlegają sumowaniu.

4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia,

5. W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

6. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w ww. dokumentach i oświadczeniach na zasadzie spełnia/nie spełnia.

7. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnił warunki wymienione powyżej.

8. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający będzie w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

9. Dokumenty lub oświadczenia, jakie musi zawierać oferta

1) Dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SIWZ,
- wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi ZAŁĄCZNIK NR 9 do SIWZ. Pisemne zobowiązanie lub inne dokumenty muszą zawierać informacje dotyczące co najmniej:
 - zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2) dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp:

- **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SIWZ,
- **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty określone powyżej dotyczące tego podmiotu.

3) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

a. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert,

- albo dokument zawierający oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów.

4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej o treści ZAŁĄCZNIKA NR 3 do SIWZ.

UWAGA! Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów żądanych przez zamawiającego, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3.

5) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia z następującym zastrzeżeniem:

- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu (lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy). Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika,

6) wypełniony i podpisany druk oferty - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SIWZ,

7) upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych dołączonych do oferty. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

UWAGA! W przypadku, gdy sposób reprezentacji nie jest określony w dokumentach rejestrowych zamawiający będzie stosował odpowiednio przepisy Kodeksu spółek handlowych lub Kodeksu cywilnego dotyczące sposobu reprezentacji.

UWAGA! Podpis osoby/osób upoważnionej składany na dokumentach, o których mowa powyżej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną).

10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1) zamawiający i wykonawcy będą porozumiewać się (w tym przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje) pisemnie lub drogą elektroniczną,

2) składane przez wykonawców zapytania do specyfikacji powinny być opatrzone zapisem:

**"Zapytanie do specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące zadania pod nazwą:
Przebudowa budynku filii GCOP przy ul. Barlickiego 3 w Gliwicach "**

3) zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszej specyfikacji.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

- Pani Agnieszka Kwitek - Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych,
tel. +48 32/32 232-04-77, fax +48 32/2320477, pok. 2 2 ul. Zwycięstwa 1 , piętro 2
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 15:00,

2) w razie nieobecności osoby, o której mowa w pkt 1) osobą uprawnioną będzie:

- Pan Andrzej Krężel - Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych,
tel. +48 32/335 41 05 wew.22, fax +48 32/2320477, pok. 20, piętro 1, ul. Barlickiego 3
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do 15:00,

12. Wymagania dotyczące wadium

1) zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą

1) termin związania ofertą wynosi 30 dni.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

1) oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty,
2) Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku,
3) oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski,
4) wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
5) załączone do oferty dokumenty powinny być przedstawione odpowiednio w oryginale lub jako kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy,
6) jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**

- informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności,

7) dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa o treści ZAŁĄCZNIKA NR 10 do SIWZ, należy umieścić w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,

8) wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca,

- 9) od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze specyfikacją,
10) oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

**"Oferta w postępowaniu pod nazwą:
Przebudowa budynku filii GCOP przy ul. Barlickiego 3 w Gliwicach**

Nie otwierać przed 31-05-2016 r. godz. 10:30 "

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) oferty należy złożyć do dnia 31-05-2016 r. do godz. 10:00 Miejsce składania: Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych ul. Zwycięstwa 1; Ilp. (Sekretariat); 44-100 Gliwice W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego,
2) otwarcie ofert odbędzie się w dniu 31-05-2016 r. o godz. 10:30 . Miejsce otwarcia: Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych ul. Zwycięstwa 1; Ilp. (Sala Komputerowa) 44-100 Gliwice.

16. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ,
2) cenę podaną w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji,
3) obliczona przez wykonawcę ryczałtowa cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności VAT. Wykonawca winien uwzględnić przy określeniu ceny wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
4) cenę oferty należy obliczyć na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz warunków realizacji przedmiotu zamówienia,
5) przedmiar robót należy traktować jako element pomocniczy,
6) cena określona przez wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp,
7) jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług , zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

- 1) rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 1) przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
kryteria:

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	Wa=80,00	$Ca=((Cmin/Cof) \times Wa) \times 100 \text{ pkt}$
gwarancja i rękojmia	Wb=20,00	$GiR=((GiRof/Cof) \times Wb) \times 100 \text{ pkt}$

gdzie:

Całkowita liczba punktów jest równa sumie Ca+GiR.

W zakresie kryterium "gwarancji i rękojmi" okres gwarancji i rękojmi musi być wyrażony w całych miesiącach (min. 36 max. 72 miesięcy). Zaoferowanie okresu dłuższego niż 72 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowane. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 20 punktów.

Okres gwarancji ma być taki sam jak okres rękojmi.

2) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,

3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,

4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

5) zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium/kryteria wyboru

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza"

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1) z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy - ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ,

2) podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy pzp,

3) wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia w siedzibie zamawiającego - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie,

4) w przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru,

5) przed podpisaniem umowy (w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego) wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa poniżej

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1) zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

2) wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 5,00 % ceny całkowitej podanej w ofercie,

3) zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy pzp,

4) zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy pzp ,

5) zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać sformułowanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał z nienależytą starannością. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji,

6) termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu,

7) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zamawiający pozostawi kwotę 30,00 % wysokości zabezpieczenia,

8) termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po upływie tego okresu,

9) w przypadku przedłożenia poręczenia, gwarancji nie zawierającej wymienionych w pkt. 5, 6 i 8 elementów bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

10) zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem

na rachunek bankowy nr 42105012981000002294617705 - potwierdzenie przelewu (kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty) należy przekazać zamawiającemu przed podpisaniem umowy. zamawiającemu przed podpisaniem umowy,

11) przykładowe zapisy gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowią załącznik nr 8 do SIWZ.

21. Istotne postanowienia umowy

1) istotne postanowienia umowy zawiera załączony do specyfikacji wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ.

22. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy

1) zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy pod następującymi warunkami:

1) zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy pod następującymi warunkami:

1. konieczność zmiany terminu umownego oraz harmonogramu z powodu:

- a) działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności,
- b) wyjątkowo niesprzyjających warunków fizycznych bądź atmosferycznych,
- c) nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- d) decyzji służb konserwatorskich lub Nadzoru budowlanego mających wpływ na przesunięcie terminu realizacji robót takich jak wstrzymanie budowy, konieczność wykonania prac archeologicznych (badań archeologicznych),
- e) wystąpienia zamówień dodatkowych w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, niezbędnych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
- f) braku w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy,
- g) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
- h) zmian wynikających z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
- i) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienia niezainwentaryzowanych obiektów budowlanych, sieci lub instalacji,
- j) skrócenia terminu realizacji przedmiotu umowy - na wniosek Wykonawcy,

2. rezygnacja z wykonania części robót - ograniczenie zakresu robót wynikające z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w dokumentacji projektowej, wad w dokumentacji projektowej, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wraz z obniżeniem wynagrodzenia umownego o zakres z którego Zamawiający rezygnuje;

3. zmiana przedstawicieli uczestników procesu inwestycyjnego w przypadku:

a) zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w § 5 ust. 1, w przypadku wystąpienia o zmianę na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, pod warunkiem przedstawienia w jej zastępstwie osoby spełniającej warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, opracowanej na potrzeby postępowania prowadzonego pod nazwą: () (oznaczenie sprawy:),

b) zmiany przedstawicieli Zamawiającego na wniosek Zamawiającego;

4. zmiana lub wprowadzenie podwykonawcy dot. zakresu robót przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę, pomimo, że w ofercie opracowanej na potrzeby postępowania prowadzonego pod nazwą: () (oznaczenie sprawy:), Wykonawca nie przedstawił zakresu robót, który powierzy podwykonawcom, w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie - na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy;

5. zawieszenie przez Zamawiającego wykonania części lub całości robót na czas trwania przeszkody w przypadku:

a) wystąpienia konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nie przewidywanych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,

b) braku lub wad w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy;

6. zmiana technologii wykonania robót, lub zmiana materiałów, jeżeli nowe rozwiązania będą korzystne dla Zamawiającego, przy zachowaniu nie pogorszonych standardów jakościowych;

7. zmiana umowy w zakresie bezpieczeństwa informacji Urzędu może nastąpić w wyniku zmian dokumentacji systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji w Urzędzie;
8. w przypadku, gdy Wykonawca w trakcie wykonywania umowy będzie mieć dostęp do zbioru/ zbiorów danych osobowych, których administratorem jest Urząd, zostanie zawarty aneks do niniejszej umowy lub zostanie sporządzona odrębna umowa w przedmiocie powierzenia przetwarzania danych osobowych, zawierająca postanowienia odnoszące się do udostępniania zbioru danych osobowych zawarte w Polityce bezpieczeństwa danych osobowych Zamawiającego;
9. skrócenie terminu odbioru przedmiotu umowy - na wniosek Zamawiającego,
10. skrócenie terminu płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy- na wniosek Zamawiającego.
- Wniosek o ewentualne zmiany postanowień zawartej umowy Wykonawca winien dostarczyć do Zamawiającego w terminie nie później niż 14 dni przed upływem terminu umownego. W przeciwnym wypadku Zamawiający może pozostawić wniosek bez biegu.
- Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wprowadzenie zmian.
- Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

23. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 1) w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołań i skargi zgodnie z działem VI ustawy pzp.

24. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

- 1) zamawiający wymaga, aby wykonawca wskazał części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
- 2) zamawiający nie wprowadza ograniczeń w zakresie podwykonawstwa.

25. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu

Umowy o podwykonawstwo muszą zawierać uregulowania dotyczące odpowiedzialności podwykonawcy za wykonanie, niewykonanie lub nienależyte wykonanie analogicznie do uregulowań zawartych w umowie z wykonawcą, w szczególności odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi oraz kar umownych.

26. Załączniki do specyfikacji

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - formularz oferty,
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 2 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 3 - oświadczenie o grupie kapitałowej,
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 - wzór umowy,
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 - dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 6 - wykaz robót budowlanych,
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 7 - wykaz osób,
- 8) ZAŁĄCZNIK NR 8 - wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 9) ZAŁĄCZNIK NR 9 - wzór zobowiązania podmiotu trzeciego,

Dyrektor Jednostki

13-05-2016 r. Andrzej Gillner

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)