

### Wzór umowy

zawarta w dniu ..... w Gliwicach

**Pomiędzy Gminą Gliwice -Gliwickim Centrum Organizacji Pozarządowych**, ul. Zwycięstwa 1,  
44-100 Gliwice, NIP 631-23-34-122

**reprezentowanym przez: Andrzeja Gillnera – Dyrektora GCOP**

zwanym w treści umowy **Kupującym**,

a

.....prowadzący działalność gospodarczą **pn.** .....przy  
ul..... legitymujący Wpisany do KRS **pod nr** ..... **NIP:** .....

**Regon:** .....

zwanym w treści umowy **Sprzedającym** .

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z dnia 9 sierpnia 2013 r. poz. 907), została zawarta umowa następującej treści :

### §1

#### Przedmiot umowy

**1.** Przedmiotem umowy jest dostawa do siedziby Kupującego fabrycznie nowych: W zależności od części:

Część 1 - mebli biurowych, krzeseł konferencyjne, krzesła obrotowe, stoły konferencyjne.

- mebli w kolorach: czarny, biały lub w odcieni szarości, Calvados.

Część 2- mebli kuchennych,

wg opisu, ilości i cen określonych w załączniku nr 3 - formularz cenowy do niniejszej umowy.

**2.** Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Sprzedawcę do siedziby Kupującego wraz z wniesieniem do budynku w miejsce wskazane przez osobę wymienioną w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, montażem i ustawieniem.

**3.** Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określają:

a) opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy,

b) oferta – załącznik nr 2 do umowy,

c) formularz cenowy – załącznik nr 3 do umowy,

d) warunki gwarancji – załącznik nr 4 do umowy.

**4.** Sprzedawca dostarczy przedmiot umowy w terminie do 30 dni od daty złożenia zamówienia.

**5.** Montaż i ustawienie mebli nastąpi w terminie do 3 dni od daty dostarczenia, o której mowa w ust. 3.

### §2

#### Nadzór nad realizacją umowy

1. Osobą nadzorującą realizację umowy ze strony Kupującego jest ..... (w razie nieobecności pracownik pełniący zastępstwo); tel. ....; mail: ....; fax: .....
2. Osobą nadzorującą realizację umowy ze strony Sprzedawcy jest .....; tel. ....; mail: ....; fax: .....

### **§3**

#### **Wynagrodzenie**

1. Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Kupujący zapłaci Sprzedawcy wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... złotych /100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem na konto Sprzedawcy w banku: ..... nr rachunku bankowego ....., w terminie 14 dni od daty dostarczenia, ustawienia i montażu przedmiotu umowy (t.j. realizacji całości przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 i 2) i dostarczenia faktury do siedziby Kupującego.
3. W przypadku skorzystania z prawa opcji cena ulegnie zmianie, zgodnie z formularzem cenowym przedłożonym w niniejszym postępowaniu przetargowym o zakupione meble lecz nie zwiększy się więcej niż o 30% z tym, że nie wyczerpanie tej wartości nie stwarza po stronie Sprzedającego jakichkolwiek roszczeń względem Kupującego i jego następców prawnych.
4. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez osobę wskazaną w § 2 ust. 1.
5. Sprzedawcy nie przysługuje wynagrodzenie za towar, w którym pracownik nadzorujący wykonanie umowy, stwierdził wady lub niezgodności.
6. Sprzedawca nie ma prawa dokonywania obrotu wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym na fakturze VAT, a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
8. W przypadku zmiany podatku VAT cena brutto wskazana w umowie nie ulega zmianie. W takim przypadku Sprzedawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zgodnie z ceną brutto podaną w ust. 1.
9. Dokumenty finansowo-księgowe powinny być wystawione na następujące dane:  
Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych , ul. Zwycięstwa 1, 44-100 Gliwice, NIP 361-23-34-122.

### **§ 4**

#### **Odstąpienie od umowy**

1. Strony dopuszczają możliwość odstąpienia od umowy w przypadku, gdy jedna ze stron nie przystąpiła do realizacji umowy lub zaniechała realizacji obowiązków wynikających z umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 odpowiednio Sprzedawca lub Kupujący jest zobowiązany do pisemnego wezwania strony przeciwnej do realizacji zobowiązań umownych ze wskazaniem terminu przystąpienia do ich realizacji. Prawo odstąpienia od umowy tej stronie przysługuje, jeżeli pomimo upływu terminu zawartego w wezwaniu strona przeciwna nie przystąpiła do realizacji obowiązków umownych, w terminie 14 dni od upływu tego terminu.
3. Kupującemu przysługuje dodatkowo prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie

można był przewidzieć w chwili jej zawierania. Odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 5**

### **Kary umowne**

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w § 4 ust. 1 stronie odstępującej przysługuje kara umowna w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).
2. Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia dostawy lub za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu towaru wolnego od wad zamiast towaru wadliwego.
3. Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, przypadający po bezskutecznym upływie terminów wyznaczonych w pkt. 2 i 3 „warunków gwarancji”.
4. Sprzedawcy nie przysługują kary umowne, jeżeli Kupujący odstąpi od umowy na skutek okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 3 umowy.
5. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 do 3, strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku gdy określone w ust. 1 do 3 nie pokrywają ich szkód.
6. Sprzedawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe w przypadku opóźnienia płatności ze strony Kupującego.
7. Sprzedawca wyraża zgodę na potrącanie należnych Kupującemu kar umownych z faktury wynikającej z niniejszej umowy.

## **§ 6**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Kupującego.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - a) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
  - b) załącznik nr 2 – oferta,
  - c) załącznik nr 3 – formularz cenowy,
  - d) załącznik nr 4 -warunki gwarancji.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym egzemplarzu dla każdej dla stron.

Kupujący:

Sprzedawca:

