

Istotne postanowienia umowy

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie kursu języka angielskiego dla dzieci, młodzieży i dorosłych, będących mieszkańcami dzielnicy Trynek w Gliwicach.
2. Przedmiot umowy obejmuje*:
 - 1) Część I: Kurs dla dzieci:
 - a) Kursy odbędą się dla dwóch grup, na poziomie dla początkujących i średniozaawansowanych. Odbiorcami kursu będą dzieci w wieku od 7 do 15 roku życia. Grupy powinny liczyć od 6 do 10 osób.
 - b) Ewentualne zmiany w grupach (odbiorców lub poziomu) będą możliwe w zależności od zapotrzebowania i po uzgodnieniu z zamawiającym.
 - c) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia potrzebnego sprzętu i materiałów dydaktycznych do przeprowadzenia kursów. Po stronie uczestników pozostają ewentualne przybory do pisania. Wykonawca zapewni certyfikat ukończenia kursu dla każdego uczestnika.
 - d) Zajęcia odbywać się będą 2 razy w tygodniu po 1 godzinie zegarowej dla każdej grupy. Łączna liczba godzin zegarowych trwania kursów to 120 godzin zegarowych (2 grupy x 60 godzin zegarowych).
 - e) Przeprowadzenie zajęć zostanie potwierdzone wypełnioną listą obecności uczestników.
 - f) Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym przeprowadzi rekrutację uczestników i przedstawi harmonogram zajęć.
 - g) Zamawiający wraz z Wykonawcą po podpisaniu umowy stworzą regulamin uczestnictwa w kursach.
 - h) Koszt dojazdu prowadzącego kurs na miejsce wykonania przedmiotu zamówienia leży po stronie wykonawcy.
 - i) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenie, że lektor/prowadzący nie figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, zgodnie z art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 405).
 - 2) Część II: Kurs dla młodzieży:
 - a) Kursy odbędą się dla dwóch grup, na poziomie dla początkujących i średniozaawansowanych. Odbiorcami kursu będzie młodzież w wieku od 15 do 24 roku życia. Grupy powinny liczyć od 6 do 10 osób.
 - b) Ewentualne zmiany w grupach (odbiorców lub poziomu) będą możliwe w zależności od zapotrzebowania i po uzgodnieniu z zamawiającym.
 - c) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia potrzebnego sprzętu i materiałów dydaktycznych do przeprowadzenia kursów. Po stronie uczestników pozostają ewentualne przybory do pisania. Wykonawca zapewni certyfikat ukończenia kursu dla każdego uczestnika.
 - d) Zajęcia odbywać się będą 2 razy w tygodniu po 1 godzinie zegarowej dla każdej grupy lub 1 raz po 2 godziny w zależności od potrzeb. Łączna liczba godzin

- zegarowych trwania kursu to 120 godzin zegarowych (2 grupy x 60 godzin zegarowych).
- e) Przeprowadzenie zajęć zostanie potwierdzone wypełnioną listą obecności uczestników.
 - f) Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym przeprowadzi rekrutację uczestników i przedstawi harmonogram zajęć.
 - g) Zamawiający wraz z Wykonawcą po podpisaniu umowy stworzą regulamin uczestnictwa w kursach.
 - h) Koszt dojazdu prowadzącego kurs na miejsce wykonania przedmiotu zamówienia leży po stronie wykonawcy.
 - i) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenie, że lektor/prowadzący nie figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, zgodnie z art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 405).
- 3) Część III: Kursy dla dorosłych:
- a) Kursy odbędą się dla dwóch grup, na poziomie dla początkujących i średniozaawansowanych. Odbiorcami kursu będą osoby dorosłe. Grupy powinny liczyć od 6 do 10 osób.
 - b) Ewentualne zmiany w grupach (odbiorców lub poziomu) będą możliwe w zależności od zapotrzebowania i po uzgodnieniu z Zamawiającym.
 - c) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia potrzebnego sprzętu i materiałów dydaktycznych do przeprowadzenia kursów. Po stronie uczestników pozostają ewentualne przybory do pisania. Wykonawca zapewni certyfikat ukończenia kursu dla każdego uczestnika.
 - d) Zajęcia odbywać się będą 2 razy w tygodniu po 1 godzinie zegarowej dla każdej grupy lub 1 raz po 2 godziny w zależności od potrzeb. Łączna liczba godzin zegarowych trwania kursu to 120 godzin zegarowych (2 grupy x 60 godzin zegarowych).
 - e) Przeprowadzenie zajęć zostanie potwierdzone wypełnioną listą obecności uczestników.
 - f) Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym przeprowadzi rekrutację uczestników i przedstawi harmonogram zajęć.
 - g) Zamawiający wraz z Wykonawcą po podpisaniu umowy stworzą regulamin uczestnictwa w kursach
 - h) Koszt dojazdu prowadzącego kurs na miejsce wykonania przedmiotu zamówienia leży po stronie wykonawcy.
3. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu w trakcie obowiązywania umowy osoba wykonująca przedmiot umowy ulegnie zmianie, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające kwalifikacje oraz 2-letnie doświadczenie nowego prowadzącego.
4. Po stronie Wykonawcy leży promocja przedmiotu umowy.
5. Na materiałach promujących przedmiot umowy Zamawiający zamieści informację, że zajęcia realizowane są w ramach Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego 2020 oraz zamieści logotyp Gliwickiego Centrum Organizacji Pozarządowych.

6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do akceptacji po jednej kopii każdego materiału promującego.
7. Wykonawca dostarczy na żądanie Zamawiającego zdjęcia dokumentujące realizację przedmiotu umowy
8. Umowę zawiera się na czas określony: od daty podpisania umowy do 30.11.2020 r.
9. Zajęcia należy przeprowadzić w okresie obowiązywania umowy z uwzględnieniem ewentualnych ograniczeń dotyczących świąt i okresu wakacyjnego.
10. Kursy mają zostać przeprowadzone na terenie dzielnicy Trynek w Gliwicach w siedzibie Rady Dzielnicy Trynek (ul. Kilińskiego 24A, 44-122 Gliwice). Sala Rady Dzielnicy dostępna będzie w dni: wtorek, czwartek oraz piątek w godz.16.00-20.00. Istnieje możliwość przeprowadzenia zajęć w innym miejscu i godzinach na terenie dzielnicy Trynek po uzgodnieniu z zamawiającym.
11. Wykonawca ma możliwość wystawiania faktur częściowych:
 - 1) faktury częściowe będą wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu;
 - 2) wartości na fakturach częściowych będą proporcjonalne do zrealizowanej części przedmiotu umowy, których dotyczą;
 - 3) wartość brutto na ostatniej fakturze nie może być niższa niż 10% wartości brutto wskazanej w umowie;
 - 4) suma wartości faktur częściowych nie przekroczy wartości brutto wskazanej w umowie.
12. Wynagrodzenie zostanie przekazane na rachunek bankowy w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
13. Podstawą wystawienia faktur będą podpisane listy obecności.
14. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Dane do faktury:
 - 1) nabywca:

Miasto Gliwice
ul. Zwycięstwa 21
44-100 Gliwice
NIP: 6311006640;
 - 2) odbiorca oraz adres korespondencyjny:

Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych
ul. Zwycięstwa 1
44-100 Gliwice
16. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług cena brutto wskazana w umowie nie ulegnie zmianie. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur zgodnie z ceną brutto podaną w umowie. Natomiast w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w umowie ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia umowy stawki podatku od towaru i usług nie ulegnie zmianie.
17. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej i/lub oświadczenia o potrąceniu, dokument może zostać przekazany na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej Wykonawcy. Dokumenty przekazane na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone. Strony zobowiązują się do poinformowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku, uznaje się, że nota

- księgowa i/lub oświadczenie o potrąceniu przesłane na dotychczasowy adres poczty elektronicznej wywołuje skutek prawidłowego doręczenia
18. Wykonawca nie ma prawa dokonywania obrotu wierzytelnościami wynikającymi z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli działalności Wykonawcy w zakresie objętym umową.
 20. Zamawiający może dokonać zapłaty należności przelewem w formie metody podzielonej płatności.
 21. W przypadku realizacji przez Zamawiającego płatności, o której mowa w pkt. 15 Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek Wykonawcy.
 22. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi lub innemu realizatorowi bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
 23. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie wymagane prawem kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy.
 24. Strony umowy mają prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w sytuacji rażącego naruszenia warunków umowy przez którąkolwiek ze Stron umowy
 25. Strony zastrzegają kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto wskazanej w umowie, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto wskazanej w umowie, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
 - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% kwoty brutto wskazanej w umowie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia realizacji przedmiotu umowy w odniesieniu do harmonogramu, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 1-3* lit.f
 26. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w pkt. 20 Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku gdy kary umowne nie pokrywają ich szkód.
 27. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych mu kar umownych z wynagrodzenia określonego w umowie.
 28. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa pkt. 20 naliczonych wobec Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy 50% całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w umowie.
 29. Wykonawca jest odpowiedzialny na zasadach ogólnych za szkody osób trzecich wynikających z jego działania.
 30. Zmiana przedstawicieli Stron nie wymaga wprowadzenia aneksu. W takiej sytuacji Strona przeciwna musi zostać poinformowana pisemnie (pocztą tradycyjną lub elektroniczną).
 31. Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy wyszczególnieni we wstępie do umowy oświadczają, że posiadają umocowania prawne pozwalające na prawomocne podpisanie umowy.
 32. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

33. Do spraw nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
34. W przypadku sporów między Stronami pozostającymi w związku z realizacją umowy, Strony dołożą wszelkich starań, aby spory te rozwiązać polubownie. W przypadku niemożności ich polubownego spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
35. Nie stanowi zmiany do umowy przyjęcie przez Strony dokumentów księgowych (np. faktur, rachunków, not odsetkowych) związanych z realizacją umowy, zawierającej dane odnośnie terminu płatności niezgodne z treścią zawartej umowy.
36. Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy wyszczególnieni we wstępie do umowy oświadczają, że posiadają umocowania prawne pozwalające na prawomocne podpisanie umowy.
37. Postanowienia niniejszej umowy mają charakter rozłączny, a uznanie któregośkolwiek z nich za nieważne, nie uchybia mocy wiążącej pozostałych.
38. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

* w umowie zostaną zawarte dane dot. części zamówienia, których będzie dotyczyć